

**INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES**

Guatemala, 30 de diciembre de 2024

Licda. **Maria Alejandra Cándara Espino**  
 Administradora General  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimada señora Administradora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

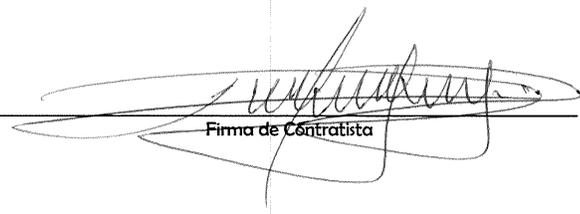
Nombre completo del Contratista:	<u>Jorge Abel Monterroso Santizo</u>	CUI:	
Número de contrato:	<u>029-160-2024-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1321-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>4600139-5</u>
Número de Factura:	<u>1618562010</u>	Serie:	<u>64FAF031</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 10,000.00</u>	Período del Informe:	<u>01 de Octubre al 31 de diciembre 2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 30,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01 de Octubre al 31 de diciembre 2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Planificación y Modernización Institucional</u>		

**Objetivos del Contrato:** "El Contratista" se compromete a prestar sus servicios para la Administración General de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de los servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Cuarta).

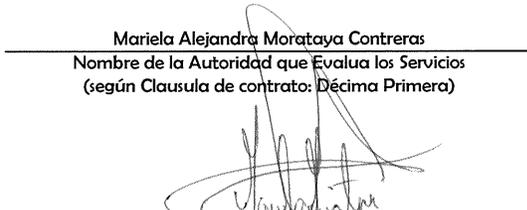
**Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:**

- a) Se realizó una evaluación de los proyectos cargados en el Sistema SNIPgt basado en la ejecución física y financiera de los proyectos, se identificó las falencias en temas de carga de información al Sistema Nacional de Inversión Pública, SNIP de diversos proyectos a lo largo del ejercicio fiscal 2024.
- b) Se coordinó capacitación por parte de SEGEPLAN para búsqueda de indicadores de seguimiento a las Unidades Ejecutoras para proyectos de Inversión Pública y acercamientos de unidades Ejecutoras hacia la Secretaría General de Planificación y Programación de la Presidencia para resolución de dudas y problemas con el Sistema SNIP
- c) Se coordinó acercamientos con las autoridades encargadas de dar seguimiento y apoyo a las entidades públicas de la Secretaría General de Planificación y Programación de la Presidencia para resolución de conflictos en el Sistema Nacional de Inversión Pública Snip.
- d) Acercamiento con la dirección de Infraestructura Física de la Dirección General del Deporte y la Recreación en la carga del seguimiento a la ejecución física y financiera de los Proyectos de Inversión Pública a su cargo, así como reuniones de seguimiento para los proyectos.
- e) Se crearon herramientas y matrices de seguimiento y evaluación mensual, cuatrimestral, de avance, comparativas de ejecución física y financiera de Proyectos de Inversión Pública, para poder evaluar las ejecuciones correspondientes de las Unidades Ejecutoras.
- f) Se brindó el apoyo correspondiente en el cumplimiento de las normativas legales y técnicas para poder cargar los proyectos al Sistema SNIP cumpliendo todas las fases legalmente establecidas para poder ejecutar los proyectos de Inversión Pública
- g) Se creó un Banco de Proyectos de Infraestructura para poder observar el avance de los mismos y ayudar para presentar información de manera pública e interinstitucional que representen al Ministerio de Cultura y Deportes
- h) Se vincularon los proyectos de Inversión Pública en el Informe Presidencial 2024 del Ministerio de Cultura y Deportes, en el Eje de Desarrollo Social para dar cumplimiento a los lineamientos de la Secretaría General de Planificación y Programación de la Presidencia.
- i) Se realizó la formulación del Plan de Descentralización y Desconcentración 2025-2027 del Ministerio de Cultura y Deportes con el apoyo de las Unidades Ejecutoras, se apoyó en la creación del Sistema Estadístico del Ministerio de Cultura y Deportes con el fin de dar cumplimiento a requerimientos del Instituto Nacional de Estadística.
- j) Se apoyó en la Clasificación de información, de datos cuantitativos y cualitativos por medio de informes, presentaciones ministeriales, gráficos, para informes generales, como el Informe presidencial 2024 del Ministerio de Cultura y Deportes.

Jorge Abel Monterroso Santizo  
 Nombre Completo del Contratista

  
 Firma de Contratista

Mariela Alejandra Morataya Contreras  
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
 Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)  
**Mariela Alejandra Morataya Contreras**  
 Directora de Planificación y Modernización Institucional  
 Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2024

Licda. Maria Alejandra Gándara Espino
Administradora General
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Administradora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Table with contract details including Contractor Name (Jorge Abel Monterroso Santizo), CUJ, Agreement Number (1321-2024), and various financial and administrative data.

Objetivos del Contrato: El contratista se compromete a prestar sus servicios para la Dirección de Planificación y Modernización Institucional de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes...

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en la formulación en todos los niveles del ciclo de vida y etapas de la evaluación de proyectos de las áreas sustantivas y de apoyo
b) Apoyé a la Dirección de Planificación y Modernización y Unidades Ejecutoras del Ministerio de Cultura y Deportes en materia de proyectos de inversión pública
c) Apoyé a las dependencias encargadas de los proyectos de inversión pública la ejecución de los programas y proyectos institucionales
d) Apoyé en el seguimiento del registro, aprobación, vinculación y avances de los proyectos de inversión pública
e) Apoyé en la elaboración de instrumentos de planificación, seguimiento, control y evaluación de los proyectos de inversión pública
f) Apoyar en el cumplimiento de la normativa legal vigente en materia de inversión pública
g) Apoyé en la creación de un banco de proyectos de inversión pública, así como aquellos que se trabajen con fondos de cooperación nacional e internacional
h) Apoyé en la vinculación interinstitucional e intrainstitucional en materia de proyectos
i) Apoyé en las gestiones para la actualización de planes específicos de descentralización, investigación, estadísticos, entre otros;
j) Apoyé en el orden, clasificación y catalogación de la información de datos cuantitativos, cualitativos y gráficos para la simplificación de elaboración de informes generales, gerenciales y ejecutivos

Jorge Abel Monterroso Santizo
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Mariela Alejandra Morataya Contreras
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Directora de Planificación y
Modernización Institucional
Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2024

Licda. María Alejandra Gándara Espino
Administradora General
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Administradora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Table with contract details including Name of Contractor (Jorge Abel Monterroso Santizo), CUI, Agreement Ministerial (1321-2024), Nit del Contratista (4600139-5), and other financial and administrative data.

Objetivos del Contrato: "El Contratista" se compromete a prestar sus servicios para la Administración General de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia...

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- a) Apoyé en la formulación en todos los niveles del ciclo de vida y etapas de la evaluación de proyectos de las áreas sustantivas y de apoyo
b) Apoyé en el seguimiento del registro, aprobación, vinculación y avances de los proyectos de inversión pública
c) Apoye a la Dirección de Planificación y Modernización y Unidades Ejecutoras del Ministerio de Cultura y Depotes en materia de proyectos de inversión pública
d) Apoyé en la elaboración de instrumentos de planificación, seguimiento, control y evaluación de los proyectos de inversión pública
e) Apoyé a las dependencias encargadas de los proyectos de inversión pública la ejecución de los programas y proyectos institucionales
f) Apoyé en el orden, clasificación y catalogación de la información de datos cuantitativos, cualitativos y gráficos para la simplificación de elaboración de informes generales, gerenciales y ejecutivos
g) Apoyar en el cumplimiento de la normativa legal vigente en materia de inversión pública
h) Apoyé en la creación de un banco de proyectos de inversión pública, así como aquellos que se trabajen con fondos de cooperación nacional e internacional
i) Apoyé en las gestiones para la actualización de planes específicos de descentralización, investigación, estadísticos, entre otros;
j) Apoyé en la vinculación interinstitucional e intra institucional en materia de proyotos

Jorge Abel Monterroso Santizo
Nombre Completo del Contratista

Handwritten signature of Jorge Abel Monterroso Santizo

Firma de Contratista

Mariela Alejandra Morataya Contreras
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras

Directora de Planificación y
Modernización Institucional
Ministerio de Cultura y Deportes